

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

PROCESO DE JUSTIFICACIÓN DE INASISTENCIA DE TRABAJADOR

Responsable de la protección de sus Datos Personales: Ayuntamiento de Rayón, S.L.P., área de la Dirección de Recursos Humanos, con domicilio en calle Jardín Hidalgo, número 110, colonia Centro, municipio Rayón, C.P. 79740, en la entidad de San Luis Potosí, país México, y portal de internet <http://www.municipiorayonslp.gob.mx>, es el responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informamos lo siguiente:

¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades que son necesarias para el servicio que solicita:

- Tener conocimiento de la razón medica de la falta de asistencia de un trabajador

¿Qué datos personales utilizaremos para estos fines?

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, utilizaremos los siguientes datos personales:

- Nombre
- Datos médicos

Además de los datos personales mencionados anteriormente, para las finalidades informadas en el presente aviso de privacidad utilizaremos los siguientes datos personales considerados como sensibles, cuando se requiera justificar alguna inasistencia de un trabajador del H. Ayuntamiento de Rayón y que requieren de especial protección:

- Datos de salud

¿Con quién compartimos su información personal y para qué fines?

Le informamos que sus datos personales son compartidos dentro del país con las siguientes personas, empresas, organizaciones o autoridades distintas a nosotros, para los siguientes fines:

Destinatario de los datos personales	Finalidad	Requiere del consentimiento
Tesorero Municipal del Ayuntamiento de Rayón, S.L.P	Para realizar pago de retribución a cada uno de los trabajadores del ayuntamiento de rayón S.L.P.	No

Con relación a las transferencias que requieren su consentimiento, si usted después de leer este aviso de privacidad no manifiesta su negativa para que las mismas se lleven a cabo, entenderemos que nos lo ha otorgado. Ponemos a su disposición el siguiente mecanismo para que, en su caso, nos pueda comunicar su negativa para que dichas transferencias se realicen:

¿Cómo puede acceder, rectificar o cancelar sus datos personales, u oponerse a su uso?

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales tenemos de usted, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada adecuadamente (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted deberá presentar la solicitud respectiva a través del siguiente medio:

Medios establecidos en el artículo 52 párrafo noveno de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Con relación al procedimiento y requisitos para el ejercicio de sus derechos ARCO, le informamos lo siguiente:

a) ¿A través de qué medios pueden acreditar su identidad el titular y, en su caso, su representante, así como la personalidad este último?

Con cualquier identificación oficial

b) ¿Qué información y/o documentación deberá contener la solicitud?

Lo establecido en el artículo 52 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados

c) ¿En cuántos días le daremos respuesta a su solicitud?

20 días según lo dispuesto en el artículo 51 de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados

d) ¿Por qué medio le comunicaremos la respuesta a su solicitud?

Se responderá por el medio que se establezca en la solicitud

e) ¿En qué medios se pueden reproducir los datos personales que, en su caso, solicite?

Digitales, electrónicos así como en su forma escrita

f) Ponemos a sus órdenes los siguientes formularios o sistemas para facilitar el ejercicio de derechos ARCO:

Requisitos de solicitud:

- I. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- II. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- III. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud;
- IV. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- V. La descripción del derecho ARCO que se presente ejercer, o bien, lo que se solicita el titular, y
- VI. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

g) Para mayor información sobre el procedimiento, ponemos a disposición los siguientes medios:

Sección de transparencia en la página de internet <http://www.municipiorayonslp.gob.mx>

Los datos de contacto de la persona o departamento de datos personales, que está a cargo de dar trámite a las solicitudes de derechos ARCO, son los siguientes:

- a) Nombre de la persona o departamento de datos personales: Unidad de Transparencia
- b) Domicilio: calle Jardín Hidalgo número 110, colonia centro, ciudad Rayón, municipio de Rayón, C.P. 79740, en la entidad de San Luis Potosí, país México
- c) Correo electrónico: transparencia_uip@hotmail.com
- d) Número telefónico: (87) 7 00 63

Otro dato de contacto: (87) 7 00 61

Usted puede revocar su consentimiento para el uso de sus datos personales

Usted puede revocar el consentimiento que, en su caso, nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos

seguir tratando sus datos personales. Asimismo, usted deberá considerar que para ciertos fines, la revocación de su consentimiento implicará que no le podamos seguir prestando el servicio que nos solicitó, o la conclusión de su relación con nosotros.

Para revocar su consentimiento deberá presentar su solicitud a través del siguiente medio:

Las establecidas en el artículo 52 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados

Con relación al procedimiento y requisitos para la revocación de su consentimiento, le informamos lo siguiente:

a) ¿A través de qué medios pueden acreditar su identidad el titular y, en su caso, su representante, así como la personalidad este último?

Cualquier identificación oficial

b) ¿Qué información y/o documentación deberá contener la solicitud?

Lo establecido en el artículo 52 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados

c) ¿En cuántos días le daremos respuesta a su solicitud?

20 días según lo dispuesto en el artículo 51 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados

d) ¿Por qué medio le comunicaremos la respuesta a su solicitud?

Por el medio que disponga en su escrito de solicitud

e) Para mayor información sobre el procedimiento, ponemos a disposición los siguientes medios:

Correo electrónico: transparencia_uip@hotmail.com

¿Cómo puede limitar el uso o divulgación de su información personal?

Con objeto de que usted pueda limitar el uso y divulgación de su información personal, le ofrecemos los siguientes medios:

Vía electrónica al correo: transparencia_uip@hotmail.com

¿Cómo puede conocer los cambios en este aviso de privacidad?

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales; de nuestras propias necesidades por los productos o servicios que ofrecemos; de nuestras prácticas de privacidad; de cambios en nuestro modelo de negocio, o por otras causas.

Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de: vía electrónica en la página oficial del Municipio <http://www.municipiorayonslp.gob.mx>.

El procedimiento a través del cual se llevarán a cabo las notificaciones sobre cambios o actualizaciones al presente aviso de privacidad es el siguiente:

Se hará de conocimiento por medio de publicación en la página oficial del Municipio

El fundamento legal que faculta expresamente al responsable para llevar a cabo el tratamiento de datos personales: Artículo 21 del Reglamento Interno de la Administración Pública del H. Ayuntamiento de Rayón, S.L.P.

Domicilio de la Unida de Transparencia del municipio de Rayón, S.L.P. es en calle Jardín Hidalgo, número 110, colonia Centro, ciudad Rayón, municipio Rayón, C.P. 79740, en la entidad de San Luis Potosí, país México, y portal de internet <http://www.municipiorayonslp.gob.mx>.

Última actualización: 21/12/2017